Кошкинский территориальный отдел образования
Северо-Западного управления Министерства образования Самарской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа с. Четыровка муниципального района
Кошкинский Самарской области
446804, Самарская область, муниципальный район Кошкинский, с. Четыровка, ул. Центральная, д. 31
Телефон: (84650) 49-243. E-mail: chetyr@sch.yartel.ru

ПРИКАЗ

от « 01 » сентября 2026 г **с. Четыровка** **№ 53/23 - од**

« О создании Штаба воспитательной работы в 2026-2027 учебном году » .

На основании реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», в соответствии с планом мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в 2021-2025 годах, в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать штаб воспитательной работы (далее ШВР) с 01.09.2026 года.
2. Утвердить :
   2.1. Состав ШВР на 2026-2027 учебный год (Приложение №1);
   2.2 Положение ШВР на 2026-2027 учебный год (Приложение № 2);
   2.3 План работы ШВР на 2026-2027 учебный год (Приложение №3);
   2.4 План заседаний ШВР на 2026-2027 учебный год(Приложение №4);
   2.5 Система контроля за выполением штаба работы ШВР (Приложение №5).
   3. Назначить руководителем ШВР заместителя директора по ВР Запорожцеву Г,Ю., заместителя руководителя ШВР Ананьеву А.Н, секретарем ШВР – и.о. зам.директора по УВР Рябову Р.В..
   4. Руководителю ШВР Запорожцевой Г.Ю.:
   4.1 Реализовать план деятельности штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год (приложение №2)
   4.2. Подготовить методический пакет документов,регламентирующий деятельность штаба воспитательной работы.
   4.3. Включить в работу классных руководителей рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач штаба воспитательной работы
   4.4. Проводить мониторинг деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами штаба и критериями деятельности классного руководителя по окончанию каждой четверти.
   4.5. Отражать деятельности ШВР на школьном сайте в разделе «Воспитательная работа» и регулярно его вести.
   5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ /В.М.Подковыров/

С приказом ознакомлены: