

Принято
на педагогическом
совете
Протокол №1
от 28.08.2015г.

Согласовано
на Управляющем совете
Председатель УС:
/Е.Г. Фролов/
Протокол №6 от 28.08.2015г.

Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ
с. Четыровка
/З.А. Кот/
Приказ №27/19-од от 28.08.2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о единой комиссии по осуществлению закупок для нужд государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области основная общеобразовательная
школа с. Четыровка муниципального района Кошкинский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о единой комиссии по осуществлению закупок для нужд государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основная общеобразовательная школа с. Четыровка муниципального района Кошкинский Самарской области определяет цели, задачи, функции и порядок деятельности единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений (далее – Единая комиссия), требования к составу, порядок формирования и деятельности Единой комиссии, полномочия, функции и сферу ответственности членов Единой комиссии.

2. Правовое регулирование

2.1. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными Федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Самарской области, настоящим Положением.

3. Цели и задачи Единой комиссии

3.1. Единая комиссия создается в целях организации и осуществления закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений по закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основная общеобразовательная школа с. Четыровка муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – Заказчик).

3.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в пункте 3.1 настоящего Положения, в задачи Единой комиссии при осуществлении закупок входят:

- обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в закупках товаров, работ, услуг для нужд Заказчика;
- обеспечение принципов открытости и прозрачности, обеспечения конкуренции, предоставления равных условий и недопустимости дискриминации;
- соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок товаров, работ, услуг;
- устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

4. Порядок формирования Единой комиссии

4.1. Единая комиссия является коллегиальным органом Заказчика, действующим на постоянной основе.

4.2. Персональный состав Единой комиссии утверждается приказом руководителя Заказчика.

4.3. Единая комиссия состоит из Председателя и членов Единой комиссии. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек – членов Единой комиссии. Председатель является членом Единой комиссии.

4.4. Членами Единой комиссии не могут быть:

- физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки соответствия участников закупки;
- физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении, либо состоящие в штате организаций, подавших данные заявки;
- физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупки), либо физические лица, являющиеся близкими родственниками руководителя участника закупки;
- непосредственно осуществляющие контроль должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе Единой комиссии вышеуказанных лиц Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупок, и на которых не способны оказывать влияние участники закупок товаров, работ, услуг.

4.5. Замена члена Единой комиссии утверждается приказом руководителя Заказчика.

4.6. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее состава.

4.7. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.8. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ может быть обжаловано любым участником закупки и признано недействительным по решению органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок (далее – контрольный орган в сфере закупок).

5. Функции Единой комиссии

5.1. Для выполнения поставленных задач по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений Единая комиссия осуществляет следующие функции:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытие доступа к находящимся в единой информационной системе, поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие;
- отбор участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса;
- рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытие доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов, ведение протокола проведения запроса предложений, итогового протокола запроса предложений;
- принятие решений членами комиссии по осуществлению закупок;
- другие функции, связанные с определением поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

6. Права и обязанности Единой комиссии, ее членов

6.1. Единая комиссия обязана:

- проверять соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, конкурсной документацией, документацией об аукционе, извещением о проведении запроса котировок, запроса предложений;
- не допускать участника закупки к участию в конкурсе, аукционе, запросе предложений, не рассматривать и отклонять котировочные заявки в случаях, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ;
- исполнять предписания контрольных органов в сфере закупок об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов Российской Федерации;
- не проводить переговоры с участниками закупки, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ;
- учитывать преимущества заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
- подписывать итоговые протоколы по определению поставщика (исполнителя, подрядчика).

6.2. Единая комиссия вправе:

- в случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, отстранить участника от участия в осуществлении закупки на любых этапах ее проведения;
- обратиться к Заказчику с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника закупки – юридического лица, подавшего заявку на участие в закупке, о наличии решения арбитражного суда о признании

участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии недоимки по налогам, сборам, задолженности такого участника по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб;

- вносить предложения по вопросам осуществления закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, требующим решения со стороны Заказчика.

6.3. Члены Единой комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе, котировочную заявку;
- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;
- проверять правильность содержания Протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления;
- письменно изложить свое особое мнение при проведении соответствующих процедур закупок товаров, работ, услуг.

6.4. Члены Единой комиссии:

- присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществляют вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведут и подписывают Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- осуществляют рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведут и подписывают Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Присутствуют на процедуре проведения аукциона, подписывают Протокол аукциона;
- осуществляют рассмотрение и оценку котировочных заявок, ведут и подписывают Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок;
- осуществляют иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.5. Председатель Единой комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- утверждает график проведения заседаний Единой комиссии;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Единой комиссии;
- открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы;
- объявляет состав Единой комиссии;
- назначает члена Единой комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- в случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе Единой комиссии экспертов;
- подписывает Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок;
- осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Порядок проведения заседаний Единой комиссии

7.1. Работа Единой комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание Единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее состава.

7.2. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются председателем Единой комиссии, в отсутствие председателя – председательствующим, который избирается на заседании Единой комиссии путем голосования.

7.3. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто.

7.4. Время и место проведения заседаний Единой комиссии, определяет Председатель. Председатель не позднее, чем за два дня, до дня проведения заседания Единой комиссии, уведомляет членов Единой комиссии о времени, и месте проведения заседания Единой комиссии.

7.5. Единая комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов – лиц, обладающих специальными знаниями по предмету закупки товаров, работ, услуг, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты не входят в состав Единой комиссии.

7.6. Эксперты представляют в Единую комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Единой комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Единой комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к протоколу, оформленному по итогам заседания Единой комиссии при осуществлении закупок.

7.7. Члены Единой комиссии и привлеченные эксперты не вправе распространять конфиденциальную информацию, ставшую известной им в ходе осуществления закупки.

8. Ответственность членов Единой комиссии

8.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области и настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Члены Единой комиссии, допустившие такие нарушения, могут быть заменены по решению Заказчика, а также по представлению или предписанию контрольного органа в сфере закупок, выданных Заказчику.